Mondelinge vragen

Op grond van de **artikelen 37 en 45 van het Reglement van orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de gemeenteraad Ouder-Amstel 2025** hebben raadsleden de mogelijkheid mondelinge vragen aan de burgemeester of het college van burgemeester en wethouders te stellen.

Onderwerp : **Pilot terrassen**
Indiener(s) : Ouder-Amstel Anders
Datum vragen : 08-10-2026
Portefeuillehouder : Dhr. J. Klaasse

Toelichting:

Gisteren hebben wij een memo ontvangen over pilot terrassen mogen blijven staan 15 oktober tot 24 maart 2027. Die memo heb ik vanochtend pas kunnen lezen en daarna wat horecaondernemers benaderd. Die weten van niets.

Onze vraag;

Waarom zijn de exploitanten van de terrassen hier nog niet van op de hoogte?

1 horecaondernemer heeft gisteren al een gedeelte afgebroken en vindt dit erg vervelend.

Wanneer worden de horecaondernemers op de hoogte gesteld van deze pilot?

Mondelinge vragen tijdens een commissie- of raadsvergadering

Mondelinge vragen zijn een laagdrempelig instrument waarmee een (burger)raadslid tijdens een vergadering van een commissie of de gemeenteraad actuele informatie kan opvragen bij het college, de burgemeester of een wethouder. Het instrument biedt de mogelijkheid om in te spelen op ontwikkelingen die zich kort voor of tijdens een vergadering voordoen.

Het doel van mondelinge vragen is in de eerste plaats het verkrijgen van informatie en het onder de aandacht brengen van een actueel onderwerp.

Mondelinge vragen zijn met name geschikt wanneer:

- sprake is van een actuele ontwikkeling;
- het onderwerp niet kan wachten op de reguliere beantwoording van schriftelijke vragen;
- behoefte bestaat aan een korte toelichting van het college;
- een (burger)raadslid wil weten welke gevolgen een recente gebeurtenis heeft voor de gemeente;

Het instrument is minder geschikt wanneer een uitgebreid politiek debat gewenst is of wanneer het onderwerp veel voorbereiding of inhoudelijke behandeling vraagt. In dat geval kan bijvoorbeeld een agendaverzoek, interpellatieverzoek of schriftelijke vragen passender zijn.

In artikel 37 van het Reglement van Orde staat:

1. Na de opening van de raadsvergadering is er een vragenhalfuur, tenzij er bij de griffier geen vragen zijn ingediend. In bijzondere gevallen kan het presidium bepalen dat het vragenhalfuur op een ander tijdstip wordt gehouden.
2. Het lid dat tijdens het vragenhalfuur vragen wil stellen, meldt dit onder aanduiding van het onderwerp tezamen met de te stellen vragen uiterlijk de dag voor de raadsvergadering om 12.00 uur bij de griffier. De voorzitter kan weigeren een onderwerp tijdens het vragenhalfuur aan de orde te stellen indien de vragen niet tijdig zijn ingediend of hij het onderwerp niet actueel of voldoende nauwkeurig omschreven acht of indien over hetzelfde onderwerp de afgelopen vier maanden dezelfde schriftelijke of mondelinge vragen zijn gesteld of indien het onderwerp in de raadsvergadering van die dag of op korte termijn in een raadscommissie of raadsvergadering aan de orde komt. Bij twijfel overlegt de voorzitter met de eerste én de tweede plaatsvervangend voorzitter van de raad.
3. De voorzitter bepaalt de volgorde, waarin aangemelde onderwerpen tijdens het vragenhalfuur aan de orde worden gesteld.
4. Vragen moeten gaan over algemene, politieke of andere zaken, passend bij de kaderstellende en de controlerende rollen van de gemeenteraad. De voorzitter beslist hierover. Bij twijfel overlegt de voorzitter met de eerste én de tweede plaatsvervangend voorzitter van de gemeenteraad.
5. De voorzitter bepaalt per onderwerp de spreektijd voor de vragensteller, voor de portefeuillehouders en voor de overige leden.
6. Per onderwerp wordt aan de vragensteller het woord verleend om één of meer vragen aan het college te stellen en een toelichting daarop te geven.
7. Na de beantwoording door het college krijgt de vragensteller desgewenst het woord om aanvullende vragen te stellen.
8. Vervolgens kan de voorzitter aan andere leden het woord verlenen om hetzij aan de vragensteller, hetzij aan het college vragen te stellen over hetzelfde onderwerp.
9. Tijdens het vragenhalfuur kunnen geen moties worden ingediend en worden geen interrupties toegelaten.

In artikel 45 van het Reglement van orde staat:

1. Op de agenda van de commissievergadering staat het onderwerp vragen aan het college.
2. Het lid dat tijdens het vragenhalfuur vragen wil stellen, meldt dit onder aanduiding van het onderwerp tezamen met de te stellen vragen uiterlijk de dag voor de commissievergadering om 12.00 uur bij de griffier. De voorzitter kan weigeren een onderwerp tijdens het vragenhalfuur aan de orde te stellen indien de vragen niet tijdig zijn ingediend of hij het onderwerp niet actueel of voldoende nauwkeurig omschreven acht of indien over hetzelfde onderwerp de afgelopen vier maanden dezelfde schriftelijke of mondelinge vragen zijn gesteld of indien het onderwerp in de commissievergadering van die dag of op korte termijn in een raadscommissie of raadsvergadering aan de orde komt. Bij twijfel overlegt de voorzitter met de eerste én de tweede plaatsvervangend voorzitter van de raad.
3. De vragen worden behandeld in volgorde van binnenkomst bij de griffier.
4. Vragen moeten gaan over algemene, politieke of andere zaken, passend bij de kaderstellende en de controlerende rollen van de gemeenteraad. De voorzitter van de commissievergadering beslist hierover. Bij twijfel overlegt de voorzitter met de eerste én de tweede plaatsvervangend voorzitter van de gemeenteraad.
5. De voorzitter bepaalt per onderwerp de spreektijd voor de vragensteller, voor de portefeuillehouders en voor de overige leden.
6. Per onderwerp wordt aan de vragensteller het woord verleend om één of meer vragen aan het college te stellen en een toelichting daarop te geven.
7. Na de beantwoording door het college krijgt de vragensteller desgewenst het woord om aanvullende vragen te stellen.
8. Vervolgens kan de voorzitter aan andere leden het woord verlenen om hetzij aan de vragensteller, hetzij aan het college vragen te stellen over hetzelfde onderwerp.
9. Dringende actuele vragen kunnen ook gesteld worden in de commissie, deze worden bij de agendavaststelling gemotiveerd aangekondigd.